



Г Л А В А
городского округа Лотошино Московской области

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.03.2020 № 228
гп. Лотошино

Об утверждении Порядка формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения), обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной собственности субъектов Российской Федерации или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.08.2010 № 645 «Об имущественной поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства при предоставлении федерального имущества», Законом Московской области от 13.05.2019 № 85/2019-ОЗ «Об организации местного самоуправления на территории Лотошинского муниципального района», Решением Совета депутатов Лотошинского муниципального района Московской области от 17.09.2019 № 4/2 «О правопреемстве органов местного самоуправления городского округа Лотошино», в целях создания (улучшения) условий для развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Лотошино Московской области,

п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования, ведения, (в том числе ежегодного дополнения), обязательного опубликования Перечня муниципального

имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (Приложение).

2. Признать утратившим силу пункт 2 постановления Главы Лотошинского муниципального района Московской области от 02.07.2010 №434 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и Положения о порядке ведения перечня».

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Сельская новь» и разместить на официальном сайте www.лотошинье.рф.

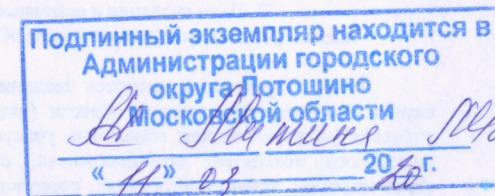
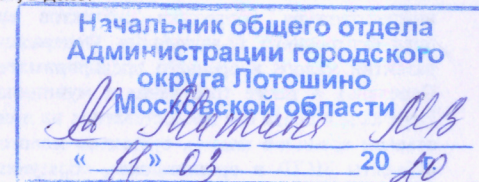
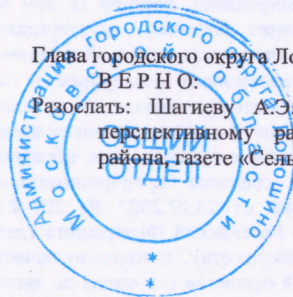
4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации городского округа Лотошино Шагиева А.Э..

Глава городского округа Лотошино

Е.Л. Долгасова

В Е Р Н О:
Разослать: Шагиеву А.Э., КУИ – 5 экз. (заверенных), отделу по экономике и перспективному развитию, юридическому отделу, прокурору Лотошинского района, газете «Сельская новь», в дело.



Приложение
к постановлению Главы
городского округа
Лотошино Московской
области
от 11.03.2020 № 228

Порядок

формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения), обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц

(за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства

1. Общие положения

Настоящий Порядок определяет правила формирования, ведения (в том числе ежегодного дополнения), обязательного опубликования Перечня муниципального имущества, свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, предусмотренного положениями Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (далее – Перечень), а также требования к муниципальному имуществу, которое включается в Перечень, в целях его предоставления на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы), субъектам малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты МСП) и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов МСП (далее – Организации инфраструктуры поддержки).

2. Цели создания и основные принципы формирования, ведения, ежегодного дополнения и обязательного опубликования Перечня

2.1. В Перечень включаются сведения о муниципальном имуществе городского округа Лотошино Московской области (далее – Имущество), в том числе земельных участках (за исключением земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства), зданиях, строениях, сооружениях, нежилых помещениях, оборудовании, машинах, механизмах, установках, транспортных средствах, инвентаре, инструментах, свободных от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП), предназначенном для предоставления его во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки, с возможностью отчуждения на возмездной основе в собственность субъектов МСП в соответствии с Федеральным законом от

22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации.

2.2. Формирование Перечня осуществляется в целях:

2.2.1. Обеспечения доступности информации об имуществе, включенном в Перечень, для субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки.

2.2.2. Предоставления имущества во владение и (или) пользование на долгосрочной основе (в том числе по льготным ставкам арендной платы) субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки.

2.2.3. Реализации полномочий Муниципального образования «Городской округ Лотошино Московской области» в сфере оказания имущественной поддержки субъектам МСП и организациям инфраструктуры поддержки.

2.2.4. Повышения эффективности управления имуществом, стимулирования развития малого и среднего предпринимательства на территории городского округа Лотошино Московской области.

2.3. Формирование и ведение Перечня основывается на следующих основных принципах:

2.3.1. Достоверность и поддержание актуальности сведений об имуществе, включаемом в Перечень;

2.3.2. Ежегодная актуализация Перечня (до 1 ноября текущего года), осуществляемая уполномоченным органом на основе предложений, поступивших от субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки, центральных исполнительных органов государственной власти Московской области;

2.3.3. Взаимодействие с некоммерческими организациями, выражающими интересы субъектов МСП, институтами развития в сфере малого и среднего предпринимательства в ходе формирования и дополнения Перечня.

3. Формирование, ведение Перечня, внесение изменений в Перечень
(в том числе ежегодное дополнение)

3.1. Формирование, ведение (в том числе ежегодное дополнение), обязательное опубликование Перечня осуществляется *Комитетом по управлению имуществом администрации городского округа Лотошино Московской области (далее – уполномоченный орган)*.

3.2. Внесение сведений о муниципальном имуществе в Перечень, а также исключение сведений об имуществе из Перечня осуществляется постановлением Главы городского округа Лотошино по инициативе уполномоченного органа и (или) на основании предложений, поступивших от субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки, отдела по экономике и перспективному развитию администрации городского округа Лотошино Московской области.

В случае внесения изменений в реестр муниципального имущества в отношении муниципального имущества, включенного в перечень, уполномоченный орган в течение 10 дней обеспечивает внесение соответствующих изменений в отношении муниципального имущества в перечень.

3.3. Ведение Перечня осуществляется уполномоченным органом в электронной форме.

3.4. Уполномоченный орган отвечает за достоверность содержащихся в Перечне сведений.

3.5. В Перечень вносятся сведения об имуществе, соответствующем следующим критериям:

3.5.1. Имущество свободно от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов МСП);

3.5.2. Имущество не ограничено в обороте;

3.5.3. Имущество не является объектом религиозного назначения;

3.5.4. Имущество не является объектом незавершенного строительства, объектом жилищного фонда или объектом сети инженерно-технического обеспечения, к которому подключен объект жилищного фонда;

3.5.5. Имущество не включено в прогнозный план приватизации имущества, находящегося в собственности Муниципального образования «Городской округ Лотошино Московской области» на соответствующий год;

3.5.6. Земельный участок не предназначен для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства, индивидуального жилищного строительства;

3.5.7. Земельный участок не относится к земельным участкам, предусмотренным подпунктами 1 - 10, 13 - 15, 18 и 19 пункта 8 статьи 39.11 Земельного кодекса Российской Федерации, за исключением земельных участков, предоставленных в аренду субъектам МСП;

3.5.8. В отношении имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения или оперативного управления за государственным унитарным предприятием, на праве оперативного управления за государственным учреждением, представлено предложение такого предприятия или учреждения о включении соответствующего имущества в перечень;

3.5.9. Муниципальное движимое имущество не относится к имуществу, которое теряет свои натуральные свойства в процессе его использования (потребляемым вещам), к имуществу, срок службы которого составляет менее 5 лет или которое не подлежит предоставлению в аренду на срок 5 лет и более в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Рассмотрение уполномоченным органом предложений, поступивших от субъектов МСП и организаций инфраструктуры поддержки, отдела по экономике и перспективному развитию администрации городского округа Лотошино Московской области осуществляется в течение 30 календарных дней со дня их поступления. По результатам рассмотрения указанных предложений уполномоченным органом принимается одно из следующих решений:

3.6.1. О включении сведений об имуществе в Перечень;

3.6.2. Об отказе в учете предложений с направлением лицу, представившему предложение, мотивированного ответа о невозможности включения сведений об имуществе в Перечень.

3.7. Уполномоченный орган исключает сведения об имуществе из Перечня в следующих случаях:

3.7.1. В отношении имущества в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о его использовании для государственных нужд Муниципального образования «Городской округ Лотошино Московской области» либо для иных целей с указанием реквизитов соответствующего решения;

3.7.2. Право собственности муниципального образования «Городской округ Лотошино Московской области» на имущество прекращено на основании вступившего законную силу решения суда или в ином установленном законодательством Российской Федерации порядке;

3.7.3. Имущество не соответствует критериям, установленным пунктом 3.5. настоящих Правил;

3.7.4. Прекращено существование имущества в результате его гибели или уничтожения;

3.7.5. Имущество приобретено его арендатором в собственность в соответствии с Федеральным законом от 22.07.2008 № 159-ФЗ «Об особенностях отчуждения недвижимого имущества, находящегося в государственной или в муниципальной собственности и арендуемого субъектами малого и среднего предпринимательства, и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» и в случаях, указанных в подпунктах 6, 8 и 9 пункта 2 статьи 39.3 Земельного кодекса Российской Федерации;

3.7.6. Характеристики имущества изменились таким образом, что имущество стало непригодным для использования по целевому назначению, кроме случая, когда такое имущество предоставляется субъекту МСП или организации инфраструктуры поддержки субъектов МСП на условиях, обеспечивающих проведение его капитального ремонта и (или) реконструкции арендатором;

3.7.8. В течение 2 лет со дня включения сведений об имуществе в Перечень в отношении такого имущества от субъектов МСП или организаций инфраструктуры поддержки, не поступило ни одной заявки на участие в аукционе (конкурсе) на право заключения договора, предусматривающего переход прав владения и (или) пользования в отношении имуществом, в том числе на право заключения договора аренды земельного участка от субъектов МСП.

3.8. Сведения об имуществе группируются в Перечне по видам имущества (земельные участки, здания, строения, сооружения, нежилые помещения, оборудование, машины, механизмы, установки, транспортные средства, инвентарь, инструменты).

3.9. Перечень должен содержать следующие сведения о включенном в него объекте недвижимого имущества:

3.9.1. Наименование объекта недвижимого имущества;

3.9.2. Назначение объекта недвижимого имущества;

3.9.3. Площадь объекта недвижимого имущества;

3.9.4. Адрес объекта недвижимого имущества;

3.9.5. Кадастровый номер объекта недвижимого имущества;

3.9.6. Категория и вид разрешенного использования земельного участка;

3.9.7. Документ-основание внесения объекта в перечень;

3.9.8. Информация об ограничениях (обременениях) в отношении объекта недвижимого имущества:

3.9.8.1. Ограничение (обременение);

3.9.8.2. Срок действия ограничения (обременения);

3.9.9. Информация о лицах (если имеются), в пользу которых установлено ограничение (обременение):

3.9.9.1. Полное наименование;

3.9.9.1. Основной государственный регистрационный номер;

3.9.9.1. Идентификационный номер налогоплательщика;

3.9.9.1. Местонахождение.

4. Опубликование Перечня и внесенных в него изменений.

4.1. Уполномоченный орган обеспечивает опубликование Перечня и внесенных в него изменений в средствах массовой информации и на официальном сайте www.лотошинье.рф, а также направление Перечня и внесенных в него изменений в Корпорацию развития малого и среднего предпринимательства в целях проведения мониторинга в соответствии с частью 5 статьи 16 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

4.2. Перечень и внесенные в него изменения подлежат:

- а) обязательному опубликованию в средствах массовой информации - в течение 10 рабочих дней со дня утверждения;
- б) размещению на официальном сайте уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (в том числе в форме открытых данных) - в течение 3 рабочих дней со дня утверждения.